FORMATO DE REQUERIMIENTO

**DATOS BASICOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre de Proyecto solicitante: | PLATAFORMA OPERATIVA DE AHORRO | Fecha | 09 | 09 | 15 |
| Nombre de solicitante | Patricia Guadarrama Vargas | | | | |

**DATOS DEL REQUERIMIENTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID Requerimiento: | FR-PA-CM-001 | **Tipo:** | Funcional | Proceso/Sub-Proceso de negocio: | Administración de Plásticos / Abastecimiento |  | Tema de Requerimiento: | NA |
| Nombre de Requerimiento | Solicitud de tarjetas de débito al personalizador y trazabilidad del pedido | | | | | | | |
| Descripción corta de requerimiento: | Se requiere que el sistema permita la solicitud de tarjetas de débito al personalizador. | | | | | | | |
| Área solicitante | Operación Captación | | | | | | | |
| Versión de requerimiento | 7.1 | | | | | | | |

**Descripción detallada del Requerimiento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Descripción de requerimiento: | Entrada del Requerimiento | Pedido con base en el Planning de Ventas / Roll-Out y Stock inventario de plásticos/Archivo de Canal Participante |
| * El sistema debe permitir capturar el número de tarjetas genéricas (no nominativas) a embozar para cada Sede (u otra empresa por medio de la interfaz identificando cada una) y para cada uno de los productos configurados. * El sistema debe permitir que, en su momento, pueda habilitar manejo de plásticos nominativos. * El sistema debe permitir generar diferentes archivos de embozo para envío a diferentes proveedores de personalización. * El sistema debe permitir generar diferentes archivos de embozo conforme a los productos configurados. * El sistema debe permitir conocer al rol "administrador de plásticos" el estado sobre el envío y procesamiento de cada uno de los archivos generados/enviados/procesados entre el Autorizador y el (los) personalizador(es). * La suma de las tarjetas con los estatus "Tarjeta en Fabricación, Tarjeta Fabricada, Tarjeta en Ruta, Tarjeta sin asignar" no debe sobrepasar el stock máximo por Sede. Si lo sobrepasa el sistema muestra un mensaje de error automáticamente y mostrar la propuesta de número de tarjetas a solicitar, posteriormente el usuario tendrá la opción de aceptar o rechazar la propuesta. * El sistema debe permitir seleccionar el tipo de solicitud de tarjetas ya sea manual o de forma automática.   El sistema deberá tener los siguientes filtros de búsqueda: Estado de la república, nombre de sede, ID de Sede y tipo de Sede, así como los niveles de búsqueda conforme a la estructura organizativa de cada sede, sin que un nivel superior sea de carácter obligatorio para seleccionar uno inferior.   * Al seleccionar un filtro, el nivel inferior debe mostrar automáticamente sólo los registros pertenecientes al filtro seleccionado.   De forma automática, el sistema deberá mostrar la propuesta por Sede automáticamente. El sistema debe cumplir con las reglas de negocio **BR-PA-CM-0001 Cantidad de tarjetas solicitadas y BR-PA-CM-0002 Selección de tarjetas por rango.**   * El sistema debe permitir que en la misma pantalla donde se Generan las Solicitudes de Plásticos, se pueda hacer la solicitud de una o varias Sede, seleccionadas mediante criterios de búsquedas correspondientes a la Estructura Organizativa, para que permita la generación de Solicitudes solo de estas Sedes seleccionadas y con la funcionalidad de una carga de archivo, el cual contendrá las sedes necesarias con la respectiva cantidad y producto | |
| Salida: | Solicitud y trazabilidad de pedido de tarjetas |
| Comentarios | En caso de que el proveedor tenga una solución nativa o una propuesta que cumpla con la necesidad del presente requerimiento, favor de plantearla.  Sede: CEAS, OS o Sucursal | |

ANEXO A. Cobertura de Requerimiento

Esta sección deberá llenarse en una etapa posterior a la definición del requerimiento.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Alcance cubierto del requerimiento** | | | |
| *En caso de que la solución solo cubra parte del requerimiento, registrar en este apartado el alcance del requerimiento.* | | | |
| Fecha de Actualización:  DDMMAA | 10/07/2014 | Nombre de Solicitante:  Nombre de documentador: | Ana Luz Salazar Cedillo / Patricia Guadarrama Vargas  Ricardo Mendoza Palomino |
| Se incluyen o complementan los siguientes requerimientos con base a la revisión con el proveedor:   * El sistema deberá realizar el proceso de SOLICITUD de tarjetas por Sede cuando el stock actual de la Sede se encuentre por debajo del punto de re-orden y, la cantidad de tarjetas a solicitar debe cubrir el stock máximo. * La suma de las tarjetas con los estatus "Tarjeta en Fabricación, Tarjeta Fabricada, Tarjeta en Ruta, Tarjeta sin asignar" no debe sobrepasar el stock máximo por Sede. Si lo sobrepasa el sistema muestra un mensaje de error automáticamente y mostrar la propuesta de número de tarjetas a solicitar, posteriormente el usuario tendrá la opción de aceptar o rechazar la propuesta.   El proveedor incluye la siguiente propuesta:  El sistema administrará una entidad denominada SOLICITUD. Cada solicitud corresponderá a un pedido de tarjetas para un producto y una Sede en particular. No se administrarán pedidos a un nivel diferente de la Sede como así tampoco para múltiples productos.  Cada solicitud será creada por el usuario y estará en estado **Aprobado** hasta el batch nocturno (u horario planificado en el Manager de Procesos del CMS) momento en el cual se crearán tantas tarjetas como hayan sido solicitadas.Mientras la solicitud se encuentre en estado A PROCESAR podrá ser eliminada y/o modificada. Las solicitudes tendrán los siguientes atributos:   * IDSolicitud * Estado * Fecha del estado * Fecha de solicitud * Marca/Entidad/Producto * Motivo (Altas/Renovaciones) * Tipo de sede * Nombre de Sede * Id de Sede * Usuario * Observaciones * Cantidad de tarjetas solicitadas * Cantidad de tarjetas conciliadas * Cantidad de tarjetas no conciliadas * Por usuario   El sistema deberá tener los siguientes filtros de búsqueda para el cambio de estado de la solicitud: Estado de la república, nombre de sede, ID de Sede y tipo de Sede, así como los niveles de búsqueda conforme a la estructura organizativa de cada sede, sin que un nivel superior sea de carácter obligatorio para seleccionar uno inferior.  Al seleccionar un filtro, el nivel inferior debe mostrar automáticamente sólo los registros pertenecientes al filtro seleccionado.  Las solicitudes generadas por el proceso automático de generación (ver [FR-PA-CM-0013 Generar alertas por punto de re-orden.docx](file:///D:/R2D2/Requerimientos/SAP/Adminitracion%20de%20Plasticos/Team%20Quality/Requerimiento/Retro%20TQ%20140523/FR-PA-CM-0013%20Generar%20alertas%20por%20punto%20de%20re-orden.docx)) tendrán asociado un nombre de usuario propio del sistema (CMS)  Los usuarios sólo podrán solicitar tarjetas para las Sedes sobre las cuales tengan privilegios. | | | |
| **Alcance NO cubierto del requerimiento** | | | |
| *En caso de que la solución solo cubra parte del requerimiento, registrar en este apartado lo que no se cubre.* | | | |
| * El sistema permite el reproceso (total o parcial) de archivos para su envío nuevamente al proveedor de personalización cuando se identifiquen errores que no permitan el procesamiento y entrega de tarjetas. | | | |

Control de Versiones

| Fecha solicitud | Fecha cambio | Versión | Descripción del cambio | Responsable(s) ejecución del cambio | Control de cambio asociado |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 04/04/2014 |  | 1.0 | Versión Inicial | Kenya Muedano Ledesma |  |
|  | 26/06/2014 | 2.0 | Revisión Team Quality | Simón Rodriguez Bugueiro |  |
|  | 10/07/2014 | 3.0 | Revisión Acuerdos vía correo electrónico | Patricia Guadarrama Vargas  Ricardo Mendoza Palomino  Jack Young Tze Lee Edwards Peña Fuentes  Ana Luz Salazar Cedillo  Simón Rodríguez Bugueiro  Mario Arturo Barcenas Carrasco |  |
|  | 19/09/2014 | 3.0 | Documentación cobertura para homologar repositorios | Ricardo Mendoza Simón Rodríguez Mario Arturo Barcenas |  |
|  | 23/09/2014 | 4.0 | Actualización por la inclusión de la “Cuenta Básica” al proyecto de ahorro por solicitud de Producto Ahorro | Patricia Guadarrama Vargas  Ricardo Mendoza Palomino  Jack Young Tze Lee Edwards Peña Fuentes  Ana Luz Salazar Cedillo | CC\_005PAPRSMA |
|  | 24/04/2015 | 5.0 | Mejoras Fase II | Ricardo Mendoza Palomino  Jack Young Tze Lee Edwards Peña Fuentes  Ana Luz Salazar Cedillo  Patricia Guadarrama Vargas |  |
|  | 09/09/2015 | 6.0 | Se agrega Archivo de Canal en entrada del Requerimiento | Nancy Ciprian |  |
|  | 05/02/2016 | 7.0 | Se agrega la petición de Generar en la misma pantalla solicitudes de plásticos para mas de una Sede | Nancy Ciprian | SRA\_2122CMMO |
|  | 14/10/2016 | 7.1 | Considerar las tarjetas solicitadas de otras empresas por medio de la interfaz. | Juan Manuel Lucas  Gerardo Pedroza | SRA\_2320CSMO |